

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
УКРАЇНСЬКА ВІЙСЬКОВО-МЕДИЧНА АКАДЕМІЯ

Кафедра загальновійськових дисциплін (з курсом фізичної підготовки)
(назва)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник кафедри загальновійськових
дисциплін (з курсом фізичної підготовки)
полковник


“ 30 ” 08 2020 року
Володимир ПЕНЬКОВСЬКИЙ

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ПРАВОВИЙ ТА СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ
(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти _____ другий (магістерський) _____

вид дисципліни _____ загальна підготовка (обов'язкова) _____
(загальна підготовка (обов'язкова/вибіркова) / професійна підготовка (обов'язкова/вибіркова))

форма навчання _____ денна _____
(денна/заочна)

Київ - 2020/2021 навчальний рік

ЗМІСТ

1. Опис курсу.
2. Мета викладання дисципліни
3. Завдання вивчення дисципліни
4. Очікувані результати (компетентності)
5. Пререквізити
6. Тривалість курсу
7. Інформація про викладача
8. Методи викладання
9. Політика курсу
10. Форма контролю знань
11. Шкала оцінок
12. Змістовний план вивчення навчальної дисципліни (структура)
13. Питання до заліку
14. Рекомендована література
15. Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

1. Опис курсу.

Військовослужбовці, тобто громадяни України, які перебувають на військовій службі, користуються всією повнотою конституційних прав – політичних, соціально-економічних, культурних, релігійних та особистих. Це випливає з Конституції України і підкреслено у статті 6 Тимчасового статуту внутрішньої служби Збройних сил України. За роки незалежності України розбудова вітчизняних Збройних сил здійснювалась відповідно до Концепції оборони та будівництва Збройних сил України, затвердженої Постановою Верховної Ради України “Про військові формування на Україні”, законів України “Про оборону України”, “Про Збройні сили України” та інших нормативно-правових документів. Враховуючи особливості військової служби, військовослужбовці повинні усвідомлювати і погоджуватись із певними обмеженнями своїх основних прав та свобод, зокрема таких, як свобода пересування, вибір місця проживання, участь у діяльності політичних партій, страйках та демонстраціях, заняття підприємництвом. Службова діяльність і побут цієї категорії громадян детально регламентовані, часто пов’язані з підвищеним ризиком для здоров’я і життя, на них покладається підвищена юридична відповідальність.

Сучасні проблеми вказують на те, що військова справа є специфічною соціально небезпечною сферою людської діяльності. Саме через певну специфічність військової діяльності необхідна турбота держави про соціальний захист цієї категорії громадян.

При підготовці висококваліфікованих кадрів, велику увагу слід приділяти знанням в області “ Правового та соціального захисту військовослужбовців ”.

Програма побудована таким чином, щоб розкрити основні завдання навчальної дисципліни “ Правовий та соціальний захист військовослужбовців“. Одним з найважливіших складових соціального захисту військовослужбовців та членів їх сімей є правове закріплення державних пільг, допомог, компенсацій та пенсій, які частково компенсують труднощі проходження служби, а також обмеження деяких загальногромадянських прав і свобод, обумовлених особливостями та специфікою військової служби.

Під час вивчення курсу слухачі повинні опанувати закони, а також інші нормативно-правові акти, що регламентують соціальний захист військовослужбовців.

Основними організаційними формами навчання є лекційні, та семінарські заняття. Лекції покликані підвищити інтерес слухачів до глибшого самостійного вивчення питань навчальної дисципліни. Під час самостійної підготовки слухачі формують знання та навички, а семінарські заняття поглиблюють знання з цієї дисципліни.

2. Мета викладання дисципліни.

Метою вивчення дисципліни є визначення всіх правових аспектів щодо правового та соціального захисту військовослужбовця. Знати правові основи здійснення Українською державою захисту соціальних прав військовослужбовців

3. Завдання вивчення дисципліни

Завданнями навчальної дисципліни є:

- формування у слухачів основоположних знань з питань правового та соціального захисту військовослужбовців, формування навичок роботи з нормативно-правовими актами, правильно застосувати нормативно-правові норми у службовій діяльності;
- формування у слухачів основоположних знань з основ конституційного права, умінь орієнтуватися у чинному законодавстві, застосовувати теоретичні знання військового законодавства, формування навичок роботи з нормативно-правовими актами, правильно застосувати нормативно-правові норми у службовій діяльності;
- формування умінь та навичок слухача щодо розуміння теорії та застосування на практиці національного законодавства України;
- сформувати у слухачів уміння правомірно вирішувати службові питання та регулювати правовідносини у сферах військового управління, спираючись на положення актів національного законодавства України.

4. Очікувані результати (компетентності).

4.1. У процесі вивчення дисципліни слухачі повинні знати:

- законодавче регулювання соціального захисту військовослужбовців, закони України: «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» від 20 грудня 1991 р., «Про Збройні Сили України» від 6 грудня 1991 р., «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб» від 9 квітня 1992 р., «Про військовий обов'язок і військову службу» від 09.04.1992 та інші законодавчі акти, які забезпечують питання соціального захисту військовослужбовців в Україні;
- основний закон, який визначає і регулює основи соціального і правового захисту військовослужбовців: Закон України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей».

4.2. У процесі вивчення дисципліни слухачі повинні вміти:

використовувати отримані знання у практичній діяльності; вільно орієнтуватися в системі законів та нормативно-правових актів, якими регламентуються відносини соціального і правового захисту військовослужбовців; аналізувати і коментувати відповідні нормативні положення; прогнозувати напрями здійснення реформ у зазначеній сфері; користуватися сучасною науковою і спеціальною літературою, електронними юридичними базами даних, іншими інформаційними джерелами.

4.3. Компетенції, які набуваються під час засвоєння навчальної дисципліни:

ЗК-2 Здатність діяти соціально відповідально та свідомо на засадах патріотизму і державності.

ЗК-2 Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.

ЗК-2 Визначеність і наполегливість щодо вирішення поставлених завдань і взятих обов'язків.

ЗК-2 Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК-5 Здатність організовувати індивідуальну підготовку особового складу з тактичної медицини в системі бойової підготовки військової частини та спеціальну підготовку особового складу медичної служби військової частини

4.4. Результати навчання:

РНз-7 Здатність використовувати базові знання та розуміння правових засад функціонування держави і основ законодавства України, системи забезпечення національної безпеки України; основ діяльності та структури сучасних європейських інститутів і міжнародних відносин в умовах інтеграційних процесів.

РНз-8 Здатність організовувати тилове та медичне забезпечення військ (сил) в операціях (бойових діях)

РНв-4 Володіти основами організації і здійснення індивідуальної підготовки особового складу військової частини з тактичної медицини,

спеціальної підготовки особового складу медичної служби, підтримання бойової та мобілізаційної готовності медичної служби військової частини

5. Пререквізити

«Правовий та соціальний захист військовослужбовців» як навчальна дисципліна ґрунтується на вивченні слухачами УВМА соціального захисту військовослужбовців, їх конституційних прав і свобод, гарантій, пільг і компенсацій та обов'язок держави щодо їх реалізації, управління повсякденною діяльністю та організацією медичного забезпечення.

6. Тривалість курсу.

Обсяг дисципліни: 1,5 кредита ECTS 45 годин.

Лекцій: 8 годин.

Семінарські заняття: 20 годин

Самостійна робота: 15 годин

Форма контролю: підсумковий модульний контроль, залік 2 години

Теми що розглядаються:

Тема 1. Особливості правового та соціального захисту військовослужбовців.

Тема 2. Особливості правового та соціального захисту захист членів сімей військовослужбовців.

Тема 3. Права та пільги військовослужбовців у зв'язку з виконанням ними обов'язків військової служби.

Тема 4. Соціальні гарантії та норми забезпечення військовослужбовців. Пенсії та інші соціальні допомоги.

7. Інформація про викладача

Викладач	майор Кузіна Вікторія Дмитрівна
Вчений ступінь	кандидат психологічних наук
Посада	Викладач кафедри
Наукові інтереси	Військове законодавство та психологія в особливих умовах
Контактний телефон викладача	0960118847
E-mail викладача	0960118847@ukr.net

8. Методи викладання.

Денна форма навчання;

– фронтальна форма навчання, коли усі слухачі під контролем викладача виконують одне і теж завдання одночасно;

– індивідуальна форма навчання, коли слухачі виконують завдання послідовно, один за одним.

При цьому, залежно від необхідності досягнення рівнів знання чи вміння викладач повинен використовувати наступні методи.

За джерелами знань використовують методи навчання:

словесні – розповідь, пояснення, лекція, інструктаж, робота з літературою;

наочні – демонстрація, ілюстрація, спостереження;

практичні – практична робота, вирішення задачі, самостійна робота.

Інтерактивні методи – дискусія, робота в малих групах, ділова гра.

За рівнем самостійної розумової діяльності використовуються методи:

- пояснювально-ілюстраційний метод, при якому викладач доводить готову інформацію різними засобами, а слухачі її сприймають, усвідомлюють та фіксують у пам'яті. Цей метод є одним із найбільш економічних способів передачі знань, передбачає використання таких засобів інформації, як слово (усне і друковане), різні наочні посібники, плакати, відео- і кінофільми, комп'ютерний ілюстраційний матеріал і т. ін. Знання, які отримані в результаті реалізації цього методу не формують вміння, цей метод використовується для досягнення рівня “Знати”;

- репродуктивний метод, головною ознакою якого є доведення і повторення способу діяльності, згідно завдання викладача.

- проблемне викладання використовується викладачем при постановці проблеми перед тими, хто навчається і подальшого її вирішення, але при цьому викладач показує шляхи рішення, розкриває хід своєї думки. Цей метод повинен застосовуватись викладачем під час проведення практичних занять. Безпосереднім результатом проблемного викладання повинно бути засвоєння слухачів способу і логіки вирішення конкретної проблеми, але ще без вміння застосовувати їх самостійно. Цей метод навчає слухачів способу отримання знань. З його допомогою вони отримують навички творчого мислення.

- частково-пошуковий (евристичний) метод служить меті поступового наближення слухачів до самостійного вирішення проблем шляхом попереднього навчання виконання окремих елементів рішення. Використовується при виконанні практичних завдань щодо прогнозування соціально-педагогічних ситуацій у військовому колективі, коли спосіб пошуку оптимального рішення визначає викладач, але рішення знаходить сам слухач.

- винахідницький метод є необхідним для повноцінного засвоєння досвіду творчої діяльності. Викладач використовує його для забезпечення творчого застосування знань, оволодіння методами наукового пізнання, формування риси творчої діяльності є умовою формування зацікавленості,

потребу в такій формі діяльності. Формами застосування цього методу є: завдання на самопідготовку.

- дослідницький метод при якому слухачі навчання виступають у ролі дослідників, тобто самостійно виокремлюють та визначають проблему, формують гіпотезу її розв'язання, знаходять методи розв'язання, виходячи з відомих даних; аналізують, порівнюють та оцінюють отримані результати, роблять висновки й узагальнення, усвідомлюють провідні поняття й ідеї, а не отримують їх готовими. Метод спрямований на засвоєння слухачами навчання усіх етапів пізнання.

- Індивідуальне навчальне заняття проводиться з окремими слухачами з метою підвищення рівня їх підготовки та розкриття індивідуальних творчих здібностей.

- Індивідуальні заняття організовуються за окремим графіком з урахуванням індивідуального навчального плану слухача і можуть охоплювати частину або повний обсяг занять з однієї або декількох тем навчальної дисципліни.

За системним підходом: стимулювання та мотивація; контроль та самоконтроль.

За основними етапами процесу: формування знань; формування умінь і навичок; застосування знань; узагальнення; закріплення; перевірка.

9. Політика курсу

Слухач повинен:

- вчасно приходити на заняття;
- у випадку пропуску лекційних / семінарських занять без поважної причини, слухач може бути не допущений до підсумкового контролю (заліку), або його підсумкова оцінка буде знижена;
- добросовісно готуватися до усіх видів поточного та підсумкового контролю;
- брати активну участь у практичних заняттях;
- бути толерантним у спілкуванні з викладачем та іншими слухачами, зокрема під час обговорення питань на лекційних та семінарських заняттях;
- на свій вибір має підготувати один реферат / одну презентацію з матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення;
- слухач може перескласти підсумкову контрольну роботу у випадку отримання оцінки «незадовільно»;
- у випадку порушення норм академічної доброчесності під час виконання завдань поточного чи підсумкового контролю, слухач отримає «0» балів;
- неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку навчального закладу; інших видів політики, передбаченої нормативними документами, що регулюють навчальний процес в УВМА.

Якщо слухач має претензії до викладача через оцінювання, якість надання послуг тощо, спершу треба повідомити про це самого викладача; якщо

проблему не вдалося вирішити, слухач має право звернутися до начальника кафедри чи керівництва факультету.

10. Види контролю знань та методи їх проведення

Методи поточного контролю: усне опитування, письмовий експрес контроль, виступи при обговоренні питань на семінарських заняттях.

Методи модульного контролю: контрольна робота, тестування, контрольне завдання.

Методи самоконтролю: питання самоконтролю.

Методи підсумкового контролю: залік.

Складовою частиною процесу навчання є система контролю та звітності слухачів за якістю засвоєння навчального матеріалу. Головна мета контролю полягає у забезпеченні наукового рівня придбаних слухачами знань, міцності сформованих у них вмінь та навичок.

Контроль успішності та якості підготовки слухачів включає:

- поточний контроль;
- самоконтроль;
- модульний (рубіжний) контроль;
- залік.

Кількість контрольних заходів, форми їх проведення, періодичність доводяться до слухачів на початку вивчення дисципліни та навчального семестру.

Поточний контроль – оцінювання теоретичних знань і практичних навичок слухача з конкретного змістового модуля (логічно завершеної частини навчальної дисципліни). Проводиться викладачами на всіх видах навчальних занять.

Форми проведення поточного контролю та критерії оцінки рівня знань визначаються кафедрою. Основні форми поточного контролю: усне опитування, письмовий контроль, тестування в т.ч. із застосуванням ЕОТ, практичних завдань, передбачених робочою програмою модуля (навчальної дисципліни).

Основна мета поточного контролю – постійне отримання викладачем інформації про якість засвоєння слухачами матеріалу навчальної дисципліни, перевірка готовності слухачів до виконання наступних навчальних завдань, а також управління їх навчальною мотивацією.

Результати поточного контролю використовуються для коригування методів і засобів навчання та враховуються на диференційованому заліку. Кількість балів для визначення результатів поточного контролю залежить від рівня знань слухача, вміння використовувати їх при виконанні практичних завдань і нормативів, навичок роботи з електронно-обчислювальною технікою тощо.

Результати поточного контролю фіксуються в журналі обліку навчальних занять наступним чином: у чисельнику – по 4-бальній шкалі, в знаменнику – кількість балів, яка відповідає даній оцінці по шкалі.

Самоконтроль призначений для самооцінки слухачами якості засвоєння навчального матеріалу з конкретного розділу (теми) навчальної дисципліни. З цією метою в навчальних посібниках для кожної теми (розділу), а також у завданнях на самостійну підготовку передбачаються питання для самоконтролю. Більша ефективність самоконтролю забезпечується спеціальними програмами самоконтролю та самооцінки, які є складовими частинами електронних підручників та автоматизованих навчальних курсів.

Самоконтроль здійснюється у формі тестування на ПЕОМ за тему, блок змістових модулів, навчальну дисципліну.

Модульний контроль полягає в оцінюванні результатів навчання слухачів із вивчення навчального матеріалу блоку змістового модуля за результатами контрольних заходів.

Структура завдань, система проведення модульного контролю та критерії оцінки рівня знань, розробляються кафедрою та визначаються в програмі (робочій програмі) навчальної дисципліни. Він проводиться у тижні для контрольних заходів відповідно до графіку навчального процесу.

Модульний контроль є обов'язковим. За результатами поточного контролю слухач не може бути звільненим від модульного контролю.

До модульних контролів слухачі допускаються без будь-яких обмежень. Критерії оцінювання результатів виконання завдань за контрольний захід доводиться до відома слухачів перед початком його проведення.

У разі порушення слухачем встановленого порядку здійснення контрольного заходу (списування, підміна завдання, використання недозволених матеріалів чи засобів) викладач відстороняє цього слухача від виконання завдання, робить позначку в журналі обліку навчальних занять, оцінює його роботу в нуль балів (незадовільно).

Слухачам забороняється обмінюватись інформацією у будь-якій формі, або використовувати інші матеріали та засоби, крім дозволених.

Слухач, який на модульному контролі отримав оцінку “незадовільно”, повинен скласти його повторно і отримати позитивну оцінку, в іншому випадку він до диференційованого заліку не допускається. Слухач не може повторно складати модульний контроль з метою підвищення оцінки. Відмова слухача від відповіді на білет (тест) оцінюється як незадовільна відповідь.

Форми модульного контролю:

- усне опитування; письмовий контроль;
- тестування (у т.ч. із застосуванням ЕОТ).

Модульний контроль проводиться в ході одного із навчальних занять наприкінці вивчення блоку змістового модулю протягом 90 хвилин у вигляді тестового опитування, контрольної роботи тощо.

Розроблені для проведення білети (тести) повинні забезпечувати перевірку теоретичної та практичної підготовки тих, хто навчається.

Для проведення модульного контролю та оцінки якості засвоєння змісту навчання для блоку змістового модуля встановлюється максимальна кількість балів, яку може набрати слухач під час навчання та за результатами контрольних заходів.

По закінченню вивчення навчальної дисципліни за умов здачі усіх передбачених програмою контрольних заходів слухач складає залік.

Слухач допускається до заліку якщо він до його початку ліквідував заборгованість за всіма видами робіт, які передбачені робочим навчальним планом (робочою програмою навчальної дисципліни).

Підвищення рейтингової оцінки (в балах) слухача з кредитного модуля відбувається за рахунок часу відведеного на самостійну роботу.

Рейтингова оцінка повинна бути не менша 36,0 бали від суми рейтингових (вагових) балів контрольних заходів протягом вивчення кредитного модуля.

Слухач, який набрав рейтингову оцінку з кредитного модуля менше за 36,0 бали, до диференційованого заліку не допускається. Він отримує оцінку F (незадовільно) з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни.

Слухач який набрав протягом семестру рейтингову оцінку (в балах) з кредитного модуля від 35 до 49 балів, зобов'язаний виконати завдання заліку.

Слухач який набрав протягом семестру рейтингову оцінку (в балах) з кредитного модулю більше 50 балів, має можливості:

- отримати залікову оцінку без виконання завдання заліку (автоматом) відповідно до набраної рейтингової оцінки (в балах);
- виконати завдання диференційованого заліку з метою підвищення оцінки.

Форма проведення контролю (усна, письмова, комбінована), зміст і структура контрольних завдань, білетів, перелік матеріалів, користування якими дозволяється слухачу під час заліку (конспекти) і критерії оцінювання обговорюються на засіданні кафедри і затверджуються начальником кафедри не пізніше ніж за місяць до початку складання контрольного заходу. Названі матеріали дійсні протягом навчального року, вони є складовою навчально-методичної документації з дисципліни і зберігаються на кафедрі. Можливе поєднання різних форм контролю.

11.Шкала оцінок

Оцінка успішності слухача з дисципліни є рейтинговою і виставляється за багатобальною шкалою з урахуванням оцінок засвоєння модуля і має визначення за системою ECTS та шкалою, прийнятою в Україні. Для слухачів, які не склали підсумковий модульний контроль, по завершенню вивчення дисципліни передбачається термін для перескладання.

Максимальна кількість балів, яку слухач може набрати під час всіх передбачених групових та семінарських занять кредитного модуля, дорівнює 60 балам. За підсумковий модульний контроль слухач може набрати максимально 40 балів.

Рейтингова оцінка слухача з дисципліни «Військове законодавство та міжнародне гуманітарне право» складається з балів, що він отримує за **модуль:**

відповіді на 10 семінарських заняттях;

проведення підсумкового модульного контролю (залік).

Система рейтингових (вагових) балів та критерії оцінювання за модуль

Робота на практичних, самостійних та семінарських заняттях з дисципліни «Військове законодавство та міжнародне гуманітарне право» у модулі.

Ваговий (рейтинговий) бал за одну відповідь дорівнює:

$$60 : 10 = 6 \text{ балів}$$

– повна та обґрунтована відповідь на запитання чітке знання нормативно-правових актів 5-6, (90-100%);

– неповна відповідь на запитання, але є знання законів та інших нормативно-правових актів 4,6-5,3, (76-89%);

-неповна відповідь на запитання, не знання основних законів та нормативно-правових актів 3,6-4,5, (75-60%);

-слухач не знає основних законів та нормативно-правових актів, не може дати правильної відповіді на запитання, чи відсутня відповідь на запитання 0-3,5, (0-59%)

Максимальна кількість балів на всіх групових та семінарських заняттях дорівнює:

$$10 \times 6 = 60 \text{ балів}$$

Мінімальна кількість балів, яку слухач може набрати під час всіх передбачених групових та семінарських занять кредитного модуля, дорівнює 36,0 балів

Відповідно до Листа МОЗ України від 21.01.2008 №08.01-22/65 поточна навчальна діяльність слухача оцінюється за 4-ри бальною шкалою, яка конвертується у бали таким чином:

Модуль 1	
Оцінка за 4-ри бальною шкалою	Бали
«5»	6,0
«4»	4-5
«3»	3
«2»	0-2,9

Критерії оцінювання занять з дисципліни «Військове законодавство»

Змістовий модуль, тема	Максимальний бал	Мінімальний бал
Змістовий залік 1		
Тема 1	18	10,8
Змістовий залік 2		
Тема 2	12	7,2
Змістовий залік 3		
Тема 3	12	7,2
Змістовий залік 4		
Тема 4	18	10,8
Разом змістові модулі	60	36
Підсумковий модульний контроль	40	25
Разом сума балів	100	61

Умови допуску до підсумкового модульного контролю (заліку)

Слухач допускається до підсумкового модульного контролю (заліку), якщо він до початку заліку ліквідував заборгованість за всіма видами робіт, які передбачені робочою навчальною програмою дисципліни.

Підвищення рейтингової оцінки (в балах) слухача з кредитного модуля відбувається шляхом виконання індивідуальних завдань за рахунок часу, відведеного на самостійну роботу.

Рейтингова оцінка (в балах) з кредитного модуля (R1) має бути не менше 36 балів від суми рейтингових (вагових) балів контрольних заходів протягом вивчення кредитного модуля.

Слухач, який набрав рейтингову оцінку з кредитного модуля менше за 36 балів, до заліку не допускається. Він отримує оцінку F (незадовільно) з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни.

Критерії оцінювання підсумкового модульного контролю

Максимальна кількість балів за підсумковий модульний контроль (залік) (R2) дорівнює 40 балам, а мінімальна – 25 балам.

Порядок застосування рейтингової системи оцінювання

Рейтингова система оцінювання успішності з навчальної дисципліни доводиться слухачам на першому занятті.

Рейтингова оцінка (сума балів), яку слухач набрав з кредитного модуля за результатом всіх видів навчальних занять, доводиться до слухача на останньому занятті.

Рейтингова оцінка (в балах) кредитного модуля R визначається як сума рейтингового балу з кредитного модуля, яку слухач набрав протягом навчальних занять (R1) та рейтингового балу за результатами заліку (R2).

Для визначення оцінки за шкалою ЄКТС та національною шкалою рейтингова оцінка (в балах) кредитного модуля R переводиться згідно з таблицею.

Значення R	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
80 – 89	B	добре
65 – 79	C	
55 – 64	D	задовільно
50 – 54	E	
35 – 49	FX	незадовільно
1 – 34	F	

12. Структура та розподіл навчального часу з тем і видів навчальних занять з навчальної дисципліни «Військове законодавство»

№ № з/п	Види навчальних занять, індивідуальні завдання та їх номери, контрольні за- ходи	Кількість годин	Номери семестрів, назва змістового модуля, тем і занять, навчальні питання	Література	Вага оцінки
1	2	3	6	7	8
1	Лекція 1	2	<u>Тема 1. Заняття 1.</u> "Соціальний захист військовослужбовців." 1. Законодавство про соціальний і правовий захист військовослужбовців. 2. Гарантії соціального і правового захисту військовослужбовців. 3. Заборона обмежень прав військовослужбовців. 4. Забезпечення виконання законодавства щодо соціального і правового захисту військовослужбовців.	Розділ 2: 2, 3, 8	

2	Семінарське заняття 1/2	2	Тема 1. Заняття 2. “Права військовослужбовців” 1.Забезпечення громадянських прав і свобод військовослужбовців. 2.Реалізація військовослужбовцями права на свободу світогляду і віросповідання. 3.Основні права військовослужбовців, пов'язані з проходженням служби.	Розділ 1: 2, 3, 7	15-9
3	Семінарське заняття 1/3	2	Тема 1. Заняття 3. “Права військовослужбовців” 1.Право військовослужбовців на вибір місця проживання і виїзд за кордон. 2. Грошове забезпечення військовослужбовців 3. Продовольче, речове та інше забезпечення військовослужбовців. 4. Службовий час і час відпочинку військовослужбовців.	Розділ 4: 4,6	15-9
4.	Семінарське заняття 1/4	2	Тема 1. Заняття 4. “Права військовослужбовців” 1.Право військовослужбовців на відпустки. Порядок надання військовослужбовцям відпусток та відкликання з них. 2.Право військовослужбовців на охорону здоров'я та медичну допомогу. 3. Пенсійне забезпечення і допомога.	Розділ 4: 4,6	15-9
4	Самостійна робота	4	1.Особи, які мають право на призначення та отримання одноразової грошової допомоги. 2.Відшкодування військовослужбовцям заподіяної моральної і матеріальної шкоди.		
	Всього	12			
5	Лекція 2/1	2	Тема2.Заняття1. ”Особливості правового та соціального захисту захист членів сімей військовослужбовців” 1.Забезпечення військовослужбовців та членів їх сімей жилими приміщеннями 2.Право військовослужбовців та членів їх сімей на освіту.	Розділ 8: 3, 5	
6	Семінарське заняття 2/2	2	Тема2.Заняття2. ”Особливості правового та соціального захисту захист членів сімей військовослужбовців ” 1.Пільги військовослужбовцям та членам їх сімей. 2.Призначення і виплата одноразової грошової допомоги. 3. Соціальні гарантії прав членів сімей військовослужбовців.	Розділ 8: 3, 5	15-9

7.	Семінарське заняття 2/3	2	Тема 2. Заняття 3. ” Право військовослужбовців на оскарження неправомірних рішень та дій, отримання правової допомоги ” 1.Право військовослужбовця на оскарження неправомірних рішень та дій. 2.Право військовослужбовців на правову допомогу.	Розділ 8: 3, 5, 6	15-9
8.	Самостійна робота	3	1.Гарантії соціального і правового захисту військовослужбовців та членів їх сімей. 2. Заборона обмежень прав військовослужбовців. 3. Забезпечення виконання законодавства щодо соціального і правового захисту військовослужбовців та членів їх сімей		
	Всього	21			
6	Лекція 3/1	2	Тема 3. Заняття 1.” Права, пільги, соціальні гарантії та норми забезпечення ” 1.Військовослужбовці, учасники бойових дій та прирівняні до них особи. 2.Санаторно-курортне лікування та відпочинок військовослужбовців і членів їх сімей. 3 Порядок відшкодування витрат, пов’язаних з перевезенням військовослужбовців та членів їх сімей, підйомна допомога.	Розділ 5: 6, 8	
7	Семінарське заняття 3/2	2	Тема 3. Заняття 2. ” Права, пільги, соціальні гарантії та норми забезпечення ” 1.Забезпечення громадянських прав і свобод військовослужбовців. 2.Військовослужбовці-жінки.	Розділ 5: 6, 8	15-9
8.	Семінарське заняття 3/3	2	Тема 3. Заняття 3. ” Права, пільги, соціальні гарантії та норми забезпечення ” 1. Соціальні гарантії прав членів сімей військовослужбовців. 2. Норми забезпечення військовослужбовців та членів їх сімей.	Розділ 5: 1, 6, 8	15-9
9.	Самостійна робота	4	1. Права, пільги, соціальні гарантії та норми забезпечення їх правова характеристика.		
	всього	31			
8	Лекція 4/1	2	Тема 4. Заняття 1. ” Соціальні гарантії військовослужбовців ” 1. Порядок надання статусу учасника бойових дій. 2. Пільги учасникам бойових дій. 3. Статус ветеранів війни.	Розділ 3: 1, 6, 8	
9	Семінарське заняття 4/2	2	Тема 4. Заняття 2. ”Соціальні допомоги ” 1.Пенсія за вислугу років. 2. Право на отримання службових жилих приміщень. 3.Права на отримання позачергових військових звань.	Розділ 3: 1, 6, 8	15-9

10	Семінарське заняття 4/3	2	Тема 4. Заняття 3. "Соціальні гарантії військовослужбовців" 1. Грошове забезпечення військовослужбовцям за призовом. 2. Система стимулювання військової майстерності в ООС. 3. Допомога в проведенні похорону та компенсації матеріальних витрат на ритуальні послуги.	Розділ 3: 1, 6, 9	15-9
11	Семінарське заняття 4/4	2	Тема 4. Заняття 4. " Пенсії та інші соціальні допомоги." 1. Виплати одноразової грошової компенсації під час демобілізації. 2. Виплати пенсії членам сімей військовослужбовців у зв'язку із втратою годувальника 3. Додаткові гарантії соціального захисту військовослужбовців в особливий період відносно надання відпусток.	Розділ 3: 1, 6, 8	15-9
	Самостійна робота	4	1. Особи, які визнаються ветеранами військової служби. 2. Соціального захисту ветеранів військової служби. 3. Ветерани війни та особи, які до них належать.		
	Всього	43			
16	Підсумковий залік	2	залік		
	Всього	45	Теми 1-4		

13. Питання до заліку

1. Соціальний захист військовослужбовців.
2. Законодавство про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей
3. Гарантії соціального і правового захисту військовослужбовців та членів їх сімей.
4. Заборона обмежень прав військовослужбовців.
5. Сфера дії Закону Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей.
6. Забезпечення виконання законодавства щодо соціального і правового захисту військовослужбовців та членів їх сімей
7. Забезпечення громадянських прав і свобод військовослужбовців.

8. Реалізація військовослужбовцями права на свободу світогляду і віросповідання.
9. Недоторканність військовослужбовця.
10. Основні права військовослужбовців, пов'язані з проходженням служби.
11. Право військовослужбовців на вибір місця проживання і виїзд за кордон.
12. Грошове забезпечення військовослужбовців.
13. Продовольче, речове та інше забезпечення військовослужбовців.
14. Службовий час і час відпочинку військовослужбовців.
15. Право військовослужбовців на відпустки. Порядок надання військовослужбовцям відпусток та відкликання з них
16. Право військовослужбовців на охорону здоров'я та медичну допомогу
17. Забезпечення військовослужбовців та членів їх сімей жилими приміщеннями.
18. Право військовослужбовців та членів їх сімей на освіту.
19. Пільги військовослужбовцям та членам їх сімей.
20. Пенсійне забезпечення і допомога.
21. Одноразова грошова допомога.
22. Соціальні гарантії прав членів сімей військовослужбовців.
23. Право військовослужбовців на правову допомогу.

14.Рекомендована література

Основна:

1. Про оборону України : Закон України від 6 грудня 1991 р. № 1932-XII // Відомості Верховної Ради України. — 1992. — № 9. — С. 106.
2. Про Збройні Сили України : Закон України від 6 грудня 1991 р. № 1934-XII // Відомості Верховної Ради України. — 1992. — № 9. — С. 108.
3. Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей : Закон України від 20 грудня 1991 р. № 2011 із змінами, внесеними згідно із Законом України від 3 листопада 2006 р. № 328- V// Відомості Верховної Ради України. — 2006. — № 51. — С. 519.
4. Воєнна доктрина України : затв. Указом Президента України від 15 червня 2004 р. № 648/2004 // Президентський вісник. — 2004. — № 14.
5. [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://informator.news/lozovyj-zaklykav-deputativ-pidvyschyty-sotsialnyj-zahyst-vijskovosluzhbovtsiv>.
6. Сайнецький О. П. Зміст та особливості соціального забезпечення військовослужбовців як правового явища / О. П. Сайнецький // Митна справа, 2013. – № 5 (89). – С. 204-209.

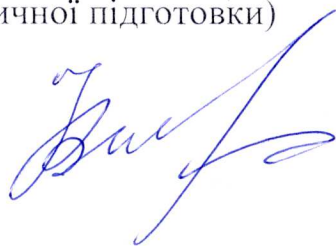
6. Пасіка С.П. Адміністративно-правове регулювання соціального забезпечення військовослужбовців Збройних Сил України : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. юридичних наук: спец. 12.00.07 адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право / С.П. Пасіка. – Запоріжжя. – 2011. – 21 с.
7. Шишлюк М.О. Матеріальне забезпечення у зв'язку з необхідністю компенсації окремих видатків як додатковий вид соціального захисту військовослужбовців / М.О. Шишлюк // Трудове законодавство : шляхи реформування. – 2013. – С. 281-283.
8. Чимишенко С.М. Бюджетний механізм фінансування особового складу Збройних Сил України : дисертація на здобуття наук. ступеня канд. економ. наук : спец. 08.00.08 гроші, фінанси та кредит. – К. - 2011. – 261 с.
9. Основи законодавства України: підручник / В.І. Кириленко, А.М. Бережний, В.П. Базов та ін. / За заг. ред. В.І. Кириленка. – Вінниця : Нова книга. – 2002. – 616 с.

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

Вивчення цієї дисципліни безпосередньо спирається на:	На результати вивчення цієї дисципліни безпосередньо спираються
Міжнародне та гуманітарне право	Військове стажування
Правовий та соціальний захист військовослужбовців	

Провідний лектор:

Викладач кафедри загальновійськових дисциплін
(з курсом фізичної підготовки)
майор



Вікторія КУЗІНА